FONDO PENSIONE COMPLEMENTARE
PER I DIPENDENTI DA AZIENDE DEL TERZIARIO (COMMERCIO, TURISMO E SERVIZI)
Iscritto all'Albo tenuto dalla COVIP con il n. 123
Istituito in Italia

Via Marco e Marcelliano, 45 - 00147 Roma
Tel +39 06.83393207
https://www.fondofonte.it/contatti/
www.fondofonte.it

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI ADESIONE ONLINE

Prima dell'adesione prendere visione dei documenti presenti sul sito web della forma pensionistica www.fondofonte.it prestando attenzione a:

- Nota Informativa;
    - Parte I 'Le informazioni chiave per l'aderente'
    - Appendice "Informativa sulla sostenibilità"
- Statuto;

È estremamente consigliato prendere visione anche della "Normativa di riferimento" della forma pensionistica, la cui raccolta è disponibile all'indirizzo https://www.fondofonte.it/normativa/ e dei "Regolamenti del Fondo" disponibili all'indirizzo https://www.fondofonte.it/documenti-del-fondo/.

Con l'utilizzo di sistemi di identificazione elettronica (es. SPID - CIE), terminata la compilazione, attendere la ricezione della "Lettera di benvenuto" che verrà spedita dal fondo pensione o tramite e-mail o tramite posta (in base alla preferenza selezionata durante la procedura) all'indirizzo indicato. La "Lettera di benvenuto" conferma che l'iscrizione è avvenuta con successo e sarà trasmessa non appena verrà assegnato un codice di iscrizione al nuovo aderente.

Terminata la compilazione e dopo il riconoscimento elettronico dell'identità dell'utente, si verrà indirizzati alla sezione per l'inserimento della firma elettronica digitale one-shot, il cui costo è a carico della forma pensionistica.

I lavoratori dipendenti, dovranno attendere che il fondo riceva opportuna conferma da parte della società indicata nella procedura di adesione, prima di ricevere la conferma sull'esito dell'iscrizione.

E' estremamente consigliato, scaricare e custodire la copia del modulo di adesione, che il sistema rilascia al termine della procedura.

NOTA BENE

Senza l'utilizzo di sistemi di identificazione elettronica e per i soli lavoratori dipendenti la cui azienda non risultasse ancora presente tra le aziende iscritte alla forma pensionistica complementare, sarà necessario scaricare e firmare il modulo già compilato con i dati immessi nella procedura.
I lavoratori dipendenti dovranno stampare il modulo in 3 copie e consegnarlo firmato al datore di lavoro.
L'azienda compilerà la sezione di propria competenza e invierà una copia al Fondo tramite pec o raccomandata.
La "Lettera di benvenuto" sarà inviata solo dopo il fondo avrà ricevuto il documento.

MODALITÀ DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI ADESIONE ONLINE

La domanda di adesione online è divisa in 6 sezioni:

- Dati Azienda
- Aderente
- Dati Secondari Adesione
- Opzioni Di Investimento e Contribuzione

Soggetti aventi diritto al riscatto in caso di premorienza

Questionario Di Autovalutazione

Per completare l'adesione sarà necessario completare la compilazione di tutte le sezioni. La procedura è automatizzata e guidata sia nella navigazione che nella compilazione delle diverse sezioni.
Sarà controllata automaticamente la coerenza fra il codice fiscale e i dati anagrafici inseriti sia per il richiedente che per i soggetti designati in caso di decesso del titolare della posizione.
Il sistema verifica e guida l'utilizzatore anche nella selezione delle percentuali da inserire nelle scelte sulle opzioni di investimento e sulla quota di TFR da destinare alla previdenza complementare.
Tutte le opzioni indicati sono modificabili prima della conferma e dell'invio.

DATI AZIENDA (SEZIONE PRESENTE PER I SOLI LAVORATORI DIPENDENTI)

Ricercare e selezionare il proprio datore di lavoro inserendo la ragione sociale e/o il codice fiscale/partita iva, reperibile sulla busta paga e/o Certificazione Unica o in alternativa rivolgendosi al proprio datore di lavoro.

Fare estremamente attenzione a selezionare l'azienda corretta!
A seguito di selezione confermare e passare alla sezione successiva.

ADERENTE

Dati anagrafici del lavoratore.
* L'indicazione di un indirizzo e-mail valido è estremamente importante per la corretta finalizzazione del processo di adesione e per ricevere informazioni dalla forma pensionistica.

Il campo ''domicilio'' deve essere alimentato solo se diverso dalla residenza.

DATI SECONDARI ADESIONE

La compilazione della sezione è prevista solo se il lavoratore al momento della presentazione della domanda a Fon.Te., risulta iscritto presso un altro fondo pensione e non ha esercitato il diritto di riscattato totale o di trasferimento della posizione.

OPZIONI DI INVESTIMENTO

In questa sezione occorre scegliere l'opzione di investimento tra le soluzioni offerte dal fondo pensione, i soggetti designati in caso di morte e le percentuali di contribuzione.
Nelle ''Informazioni chiave per l'aderente'' sono reperibili tutte le informazioni sulla politica di investimento di ciascun comparto. **Per i soggetti designati in caso di morte** è possibile scegliere fra gli eredi o altri soggetti. Nel caso di indicazione di soggetti differenti rispetto all'asse ereditario, dovranno essere indicati i dati anagrafici in apposita sezione.

Sede: Via Marco e Marcelliano, 45 | 00147 Roma | Codice Fiscale 97151530587 | Iscritto all'Albo dei Fondi Pensione con il numero 123 | Fax 06.25496279 | Tel 06.83393207 | www.fondofonte.it

CONTRIBUZIONE (SOLO PER IL LAVORATORI DIPENDENTI)

Nella sezione contribuzione i lavoratori dipendenti dovranno effettuare le scelte riguardanti la percentuale di TFR e i contributi da destinare alla forma pensionistica.
Per il TFR occorre indicare l'anzianità lavorativa (anche con un altro datore di lavoro) selezionando una delle opzioni presenti:

1. **Prima occupazione successiva al 28 aprile 1993**
2. **Prima occupazione antecedente il 29 aprile 1993**

Per il versamento volontario è possibile scegliere il minimo stabilito da contratto collettivo (a tal proposito si rimanda all'allegato alla Nota Informativa o al testo del CCNL applicato) o decidere una percentuale diversa. **Versando almeno il minimo contrattualmente stabilito avrai anche il contributo a carico dell'azienda la cui percentuale è stabilita nel CCNL di riferimento applicato (**a tal proposito si rimanda all'allegato alla Nota Informativa o al testo del CCNL applicato**).**

QUESTIONARIO DI AUTOVALUTAZIONE (FACOLTATIVO)

Il questionario di autovalutazione è stato studiato per offrire uno strumento di orientamento utile alla scelta del comparto di investimento più idonea alle proprie caratteristiche.
Rispondere con attenzione in particolare alle domande dalla 7 alla 9 offre uno strumento di consultazione della propria capacità di risparmio e propensione al rischio.
Terminata la compilazione sarà visibile il punteggio ottenuto nell'apposita casella.
Al punteggio ottenuto è correlato il comparto (o i comparti) indicato nella griglia di valutazione più in linea con le risposte fornite nel questionario. Qualora l'indicazione ottenuta risultasse differente dalla scelta effettuata, si è liberi di modificare la selezione del COMPARTO DI INVESTIMENTO. Si ricorda che si tratta di uno strumento orientativo e che il punteggio ottenuto non è vincolante alla scelta del comparto di investimento.
Qualora non si reputi necessaria la compilazione del questionario, barrare la casella "Nell'attestare che il Questionario non è stato compilato, oppure è stato compilato solo in parte, dichiaro di essere consapevole che la mancata compilazione , parziale o totale, della sezione CONGRUITA ' DELLA SCELTA PREVIDENZIALE non consente di utilizzare la griglia di valutazione come ausilio per la scelta dell'opzione di investimento".

CONFERMA DI PRESA VISIONE DEI DOCUMENTI

Prima della finalizzazione della procedura confermare di aver preso visione della Nota Informativa disponibile qui e in particolare:

a. Parte I 'Le Informazioni chiave per l'aderente' della Nota informativa per i potenziali aderenti;
b. Appendice 'Informativa sulla sostenibilità';

Confermare inoltre di essere a conoscenza di aver a disposizione 30 giorni di tempo per recedere dall'adesione a decorre dalla data in cui l'adesione è considerata conclusa con conferma da parte del fondo pensione. Dichiarare di essere consapevoli che in caso di esercizio del diritto di recesso, le somme eventualmente versate, saranno restituite al netto delle eventuali spese di adesione già trattenute, plusvalenze e minusvalenze maturate durante il periodo di adesione.

OBBLIGHI PER IL DATORE DI LAVORO IN CASO DI COMPILAZIONE FULL DIGITAL

Al termine della procedura la società indicata come datore di lavoro riceverà una mail all'indirizzo registrato nell'anagrafica del fondo pensione.

Sede: Via Marco e Marcelliano, 45 | 00147 Roma | Codice Fiscale 97151530587 | Iscritto all'Albo dei Fondi Pensione con il numero 123 | Fax 06.25496279 | Tel 06.83393207 | www.fondofonte.it

Esempio di e-mail:

Oggetto: Fondo Pensione Fon.Te. - nuova adesione online caricata da validare

Gentile Azienda,

sulla tua area riservata è presente una nuova adesione da validare cliccando nella sezione ''Gestione Adesioni Online'' presente all'interno dell'area riservata Azienda.

Saluti.

La società dovrà accedere al proprio profilo aziendale con le proprie credenziali di accesso e recarsi nella sezione *''Gestione Adesioni Online''* e confermare che si tratta effettivamente di un proprio dipendente.

OBBLIGHI PER IL DATORE DI LAVORO IN CASO DI AZIENDA NON ISCRITTA O IN CASO DI NON UTILIZZO DA PARTE DEL LAVORATORE DIPENDENTE DI SISTEMI DI IDENTIFICAZIONE ELETTRONICA

L'Azienda deve compilare, in ogni sua parte, la sezione relativa ai dati aziendali: si raccomanda di apporre la data in cui il dipendente presenta la domanda di adesione all'Azienda ''DATA RICEVIMENTO DELLA DOMANDA'' in quanto l'iscrizione al Fondo decorre da quel momento.
Si sottolinea, inoltre, la particolare importanza del campo PARTITA IVA/CODICE FISCALE, il cui contenuto sarà utilizzato in sede amministrativa per la riconciliazione dei versamenti.
L'Azienda è inoltre tenuta a:

1. restituire al dipendente la copia della domanda allo stesso riservata
2. inviare al Fondo l'originale e la copia ad esso riservata entro 15 giorni dal ricevimento della domanda di adesione
3. conservare agli atti la copia della domanda di propria pertinenza

Sede: Via Marco e Marcelliano, 45 | 00147 Roma | Codice Fiscale 97151530587 | Iscritto all'Albo dei Fondi Pensione con il numero 123 | Fax 06.25496279 | Tel 06.83393207 | www.fondofonte.it